## INSTRUÇÕES PARA AS CANDIDATURAS ONLINE

### **ABRANGÊNCIA**

#### Quem deve se inscrever aos curso do ISCED-Huíla?

Todos os alunos, provenientes de instituições públicas, público-privadas e privadas do ensino secundário e de outras instituições de ensino superior (transferência).

Todos interessados em candidatar-se aos cursos do ISCED-Huíla devem cumprir com os seguintes requisitos:

- 1. Possuir uma média igual ou superior a 12 valores a português;
- 2. Possuir uma média igual ou superior a 12 valores na disciplina de especialidade;
- 3. Só se inscrevem no regime regular candidatos com idade não superior a 25 anos.

Se os requisitos acima forem satisfeitos o candidato deve:

#### 1º Passo: novo registo

- Aceder ao Website https://isced-huila.ed.ao
- Navegar para o separador Estudar → Candidaturas e selecionar a opção
   "Portal de Candidaturas"
- Na página seguinte selecionar Novo Registo



Na janela resultante, ler as instruções e preencher Nº do BI, a Senha e o
 Email (Opcionalmente)



 Após completar o registo, surgirá uma outra janela que lhe solicitará as suas credenciais (Nº do BI e SENHA) definidos no passo anterior.



• Finalizado o processo de preenchimento, pressionar o botão Entrar.

2º Passo: preenchimento dos dados do completares

#### **Processo**

- Completar os dados da sua Candidatura.
- Registe o seu endereço de email correctamente, este será o meio de comunicação preferencial.
- Preencha e grave o seu Processo de Candidatura.

# 3º Passo: proceder ao pagamento

- Para os candidatos aos cursos do Pós-Laboral (Noite), o pagamento será realizado presencialmente via TPA (Terminal de Pagamento Automático) na Sala L5 da Instituição.
- Para os candidatos aos cursos do regular (Manhã), o pagamento será a
  partir do portal <a href="https://isced-huila.pay-rupe.com/login">https://isced-huila.pay-rupe.com/login</a> e dirigir-se a um
  ATM para efectuar o pagamento da nota de liquidação obtida.

### Último Passo: finalização do processo

Finalizado o processo de Candidatura Online, o candidato deve dirigir-se a instituição e entregar o processo com os seguintes documentos:

- 1. Recibo do ATM (Regular) ou Recibo do TPA para (Pós-Laboral)
- 2. Recibo da nota de liquidação paga (apenas regular)
- 3. Cópia do Certificado (Anexando para o efeito o seu original)
- 4. Cópia do BI
- 5. Uma capa mica plástica

**Nota 1.:** O processo só será aceite após verificação e confirmação do pagamento.

Nota 2.: Para se candidatar a dois cursos deve habilitar selecionar 2ª Opção.

Nota 2.: Esteja atento ao calendário de Provas a afixar pela Instituição.